

Tehnične specifikacije za javno naročilo

**Izvedba analize stanja in projektne naloge
ter inženirsko svetovanje pri izvajanju projekta
eFTI4LIVE**

Verzija 4.0: maj 2026



KAZALO

Seznam uporabljenih kratic oziroma tujk.....	4
1 Uvod	5
1.1 Pravna podlaga.....	6
1.2 Ostala relevantna zakonodaja	7
1.3 Cilji projekta	7
1.4 Struktura, obseg in pričakovani rezultati projekta	8
1.4.1 Postopek implementacije eFTI (WP1)	8
1.4.2 Razvoj sistema eFTI (WP2)	9
1.4.3 Komunikacija in krepitev zmogljivosti (WP3)	9
1.4.4 Upravljanje projektov in koordinacija interoperabilnosti ekosistema eFTI.....	9
1.5 Povezanost z drugimi projekti	10
2 Naloge predmetnega javnega naročila	10
2.1 Aktivno sodelovanje v skupinah in podskupinah projekta eFTI4LIVE (M0)	10
2.1.1 Delovna skupina 1: Proces eFTI implementacije.....	11
2.1.2 Delovna skupina 2: Razvoj eFTI sistema.....	11
2.1.3 Delovna skupina 3: Komunikacija in krepitev zmogljivosti eFTI.....	12
2.1.4 Delovna skupina 4: Upravljanje projektov in usklajevanje interoperabilnosti ekosistema eFTI	13
2.2 Posvetovanje z deležniki in izdelava terminskega načrta (M1)	13
2.3 Analiza stanja in predlog možnih implementacij (M2).....	13
2.4 Priprava projektne naloge za implementacijo uredbe eFTI (M3).....	14
2.5 Spremljanje izvajanja implementacije in testiranje izvedenih rešitev z izdelavo zaključnega poročila (M4)	15
2.6 Certifikacija in ostalo delo	16
3 Mejniki.....	16
3.1 Mesečne aktivnosti po delovnih skupinah projekta eFTI4LIVE (mejniki M0)	16
3.2 Aktivnosti po mejnikih (mejniki M1 – M4).....	17
4 Vodenje projekta in poročanje na strani izvajalca	17
5 Uporabne povezave.....	18



Naziv dokumenta	Izvedba analize stanja in projektne naloge ter inženirsko svetovanje pri izvajanju projekta eFTI4LIVE
Št. odločbe o sofinanciranju IPE projekta	101233034 - 24-EU-TG-eFTI4LIVE - CEF-T-2024-SIMOBGEN
Trajanje IPE projekta	1. 7. 2025 – 30. 6. 2029
Avtorji dokumenta	Neža Drobnič, mag. Marjan Nahtigal
Verzija dokumenta, datum	1.0, 16. 3. 2026
	2.0, 20. 4. 2026
	3.0, 4. 5. 2026
	4.0, 6. 5. 2026



Seznam uporabljenih kratic oziroma tujk

AAP	Nadzorna vstopna točka (Authority access point)
CA	Nadzorni organi in ostali pristojni organu v skladu z Uredbo eFTI (Competent authorities)
CAB	Organ za ugotavljanje skladnosti (Conformity assessment body)
CEF CALL IPE	Razpis za področje prometa, Inštrument za povezovanje Evrope
DG MOVE	Generalni direktorat EU za mobilnost in promet
DTLF	Skupina za digitalni promet in logistiko (Digital Transport and Logistics Forum)
DTTF	Odbor za spodbujanje digitalnega prevoza in trgovine (Digital Transport and Trade Facilitation Committee)
eFTI	Uredba o elektronskih informacijah o prevozu blaga
eFTI4ALL	Konzorcijski projekt za področje eFTI, razpisan v okviru IPE CEF CALL 2023
eFTI4EU	Konzorcijski projekt za področje eFTI, razpisan v okviru IPE CEF CALL 2022
eFTI4LIVE	Konzorcijski projekt za področje eFTI, razpisan v okviru IPE CEF CALL 2024
eFTI gate	eFTI vrata kot del eFTI okolja, ki jo bodo razvile države članice
eFTI platforma	eFTI platforma, kot del eFTI okolja, ki jih bodo uporabljali deležniki na področju eFTI (npr. prevozniki, logisti, špediterji, itd.) kot je opredeljena v Uredbi eFTI
EK	Evropska komisija
EU	Evropska unija
GA	Sporazum o sofinanciranju (Grant Agreement)
IAA	identifikacija, avtentifikacija, avtorizacija (identification, authentication, authorization)
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
MZI	Ministrstvo za infrastrukturo
NAB	Nacionalni akreditacijski organ (National accreditation body)
WP	Delovni paket oziroma delovna skupina (Work package)

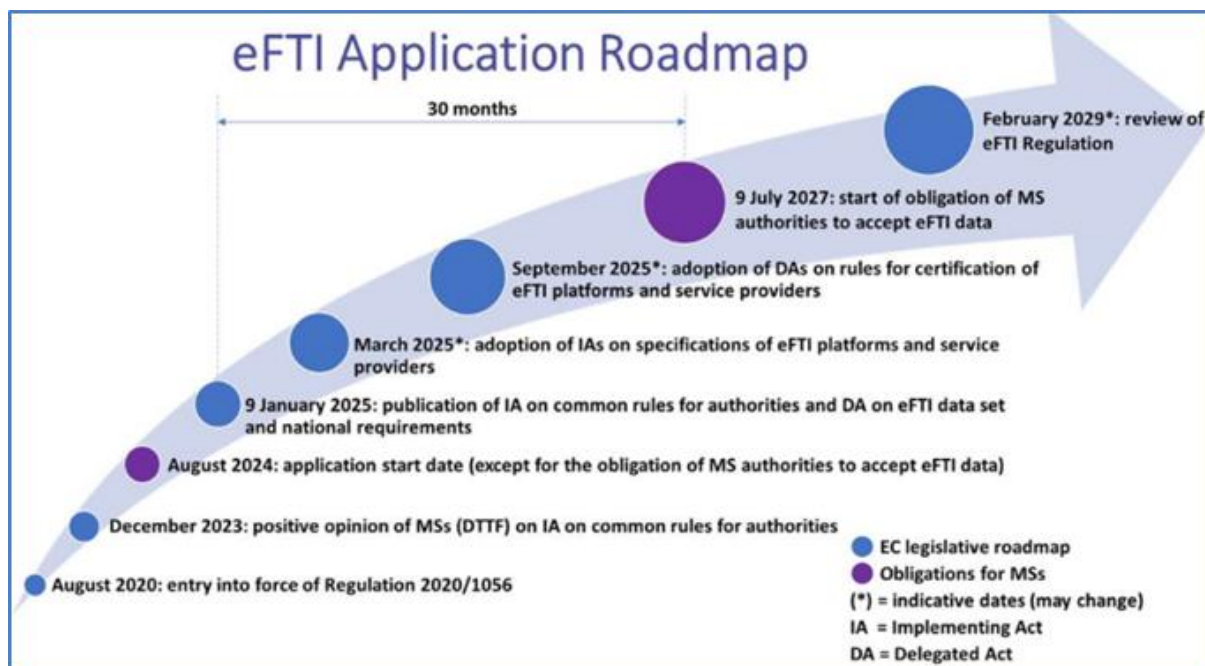
1 Uvod

Ministrstvo za infrastrukturo (v nadaljevanju MZI ali naročnik) izvaja projekt eFTI4LIVE, sofinanciran s pomočjo Instrumenta za povezovanje Evrope po odločbi št. 101233034 - 24-EU-TG-eFTI4LIVE - CEF-T-2024-SIMOBGEN z dne 20. 10. 2025 za upravičeno obdobje 1. 7. 2025 – 30. 6. 2029. V sklopu izvajanja projekta bo naročnik izvedel javno naročilo »**Izvedba analize stanja in projektne naloge ter inženirsko svetovanje pri izvajanju projekta eFTI4LIVE**«. Cilj predmetnega javnega naročila je pridobitev ponudbe za svetovalno-izvajalsko podporo inženirja pri implementaciji uredbe eFTI. Svetovalne-izvajalske storitve inženirja bo naročnik uveljavljal pri izvajanju projekta eFTI4LIVE.

Učinkovitost tovarnega prometa in logistike je ključnega pomena za rast in konkurenčnost gospodarstva EU, delovanje notranjega trga ter socialno in ekonomsko kohezijo vseh njenih regij. Digitalizacija prevoznih dokumentov in izvajanje nemotene izmenjave informacij brez papirja med podjetji in organi sta postala velik izziv. Za izmenjavo informacij o tovarnem prometu se trenutno po vsej Evropi uporablja več IT-rešitev. Zaradi nezdružljivosti teh rešitev vzniki pogosto dajejo prednost papirnim dokumentom, kar je drag in dolgotrajen postopek. Uredba (EU) 2020/1056 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. julija 2020 o elektronskih informacijah o tovarnem prevozu (v nadaljnjem besedilu: uredba eFTI) si prizadeva povečati učinkovitost tovarnega prometa in logistike z nadomestitvijo papirne dokumentacije z elektronskimi podatki v vseh načinih prevoza. Vzpostavlja pravni okvir za prevoznike v cestnem, železniškem, kombiniranem in zračnem prometu, da si z organi pregona izmenjujejo informacije o prevozu blaga znotraj Evropske unije v elektronski obliki.

Glavni cilj uredbe eFTI je spodbujati in uporabljati digitalizacijo tovarnega prometa in logistike za zmanjšanje upravnih stroškov, izboljšanje zmogljivosti pristojnih organov za izvrševanje predpisov ter povečanje učinkovitosti in trajnosti prometa s preходом s papirnih dobavnih verig na digitalne procese.

Trenutni časovni načrt Evropske komisije za eFTI zahteva, da imajo organi držav članic do 9. julija 2027 vzpostavljene delujoče sisteme za izmenjavo podatkov eFTI, ki gospodarskim subjektom omogočajo, da svoje prometne informacije posredujejo v obliki naborov podatkov in podnaborov podatkov eFTI (5. člen uredbe eFTI).



Slika 1: Časovnica implementacije uredbe eFTI



Evropska komisija (EK) je s sprejemom uredbe eFTI za cestni, železniški, letalski in promet v celinskih vodah naložila državam članicam implementacijo informacijskega sistema eFTI v svoj sistem. Implementacija eFTI-vrat (obveza držav članic) mora biti izvedena najkasneje do julija 2027 na podlagi delegirane uredbe, izvedbenih aktov in tehničnih specifikacij, ki bodo pripravljene na podlagi prej omenjene uredbe in so v zaključni fazi sprejema. Uredba eFTI nalaga državam članicam implementacijo oziroma vzpostavitev eFTI-vrat (»eFTI Gate«) na državni ravni, ki se bodo medsebojno povezovala v eFTI-okolju, hkrati pa omogočale povezljivost z eFTI-plattformami, ki jih bodo vzpostavila podjetja v transportni panogi (obveza zasebnega sektorja do začetka leta 2029). eFTI-vrata bodo omogočala povezljivost do eFTI-plattform, ki bodo imele informacije o tovornem prometu (cestni, železniški, letalski in kombinirani). Preko eFTI-vrat bodo do teh informacij dostopali pooblaščen deležniki iz javnega (nadzorni organi) in zasebnega sektorja (podjetja, ki bodo vnašala tovarne dokumente), ki te informacije potrebujejo za izvajanje svoje poklicne dejavnosti. eFTI-vrata in eFTI-platforme bodo delovale v visoko standardiziranem okolju, skladno z zahtevami tehničnih specifikacij, ki so trenutno v fazi končne priprave in sprejetja s strani EK in bodo kot take podlaga za pravilno in učinkovito implementacijo.

Evropska komisija je v okviru Instrumenta za povezovanje Evrope 2024 za področje prometa (IPE 2024 – Promet) oktobra 2024 razpisala poziv za prijavo projektov, ki na področju pametne in interoperabilne mobilnosti pod Splošno ovojnico SIMOBGEN (640 milijonov evrov) zajema tudi sofinanciranje študij in implementacije Uredbe eFTI v višini do 50%.

S projektom eFTI4LIVE se je januarja 2025 Slovenija (MZI) prijavila s konzorcijsko prijavo 55 partnerjev (med njimi tudi Španija, Švedska, Avstrija, Estonija, Nemčija, Portugalska, Nizozemska, Italija, Češka, Litva, Latvija ter nekatere nevladne organizacije in zasebni sektor). Prijava partnerskega projekta 24-EU-TG-eFTI4LIVE v sklopu razpisa CEF CALL 2024 je bila uspešna, o čemer je bilo ministrstvo obveščeno v začetku julija 2025. Avgusta 2025 je bil podpisan »Declaration of Honour« in kot partner projekta je ministrstvo pristopilo k pripravi, usklajevanju in končnemu podpisu sporazuma o dodelitvi sredstev (Grant Agreement). Le ta je bil s podpisom »Accession form« h Grant Agreementu potrjen v novembru 2025.

1.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga za trenutni projekt eFTI4LIVE je uredba eFTI in z njo povezani delegirani in izvedbeni akti. Štirje delegirani oziroma izvedbeni akti so že sprejeti, preostali trije pa naj bi bili sprejeti v prvi polovici leta 2026. To pomeni, da bo moral biti projekt eFTI4LIVE med svojim izvajanjem prilagodljiv, da bo lahko upošteval tudi prihodnje specifikacije:

- Uredba (EU) 2020/1056 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. julija 2020 o elektronskih informacijah o tovornem prevozu
- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2024/1942 z dne 5. julija 2024 o določitvi skupnih postopkov in podrobnih pravil za dostop pristojnih organov do elektronskih informacij o prevozu blaga in njihovo obdelavo teh informacij
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2024/2025 z dne 15. julija 2024 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/1056 s spremembo dela B Priloge I k Uredbi
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2024/2024 z dne 26. julija 2024 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/1056 z vzpostavitvijo skupnega sklopa podatkov eFTI in podsklopov podatkov eFTI
- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2025/2243 z dne 6. novembra 2025 o določitvi podrobnih specifikacij glede funkcionalnih zahtev za platforme eFTI
- Izvedbena uredba Komisije (v sprejemanju) o določitvi podrobnih specifikacij glede funkcionalnih zahtev za ponudnike storitev eFTI
- Delegirana uredba Komisije (v sprejemanju) o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/1056 s podrobnimi pravili za certificiranje platform eFTI in uporabo certifikacijskega znaka
- Delegirana uredba Komisije (v sprejemanju) o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/1056 s podrobnimi pravili za certificiranje ponudnikov storitev eFTI

Projekt eFTI4LIVE bo izboljšal interoperabilnost z razvojem in testiranjem vrat eFTI in platform eFTI za nemoteno izmenjavo podatkov med različnimi načini prevoza in mejami. Raziskal bo tudi inovativne funkcije, kot sta predhodno certificiranje platforme eFTI in uporaba digitalnih denarnic za identiteto, za krepitev zaupanja in varnosti pri elektronski izmenjavi podatkov o tovoru.

1.2 Ostala relevantna zakonodaja

Uredba eFTI in njena implementacija posega na različna področja prometa, logističnih procesov in prevoza, zato spodaj navajamo tudi ostalo zakonodajo, ki je relevantna in jo je potrebno upoštevati pri implementaciji eFTI v slovenski prostor:

- Zakon o prevozihih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O, 23/24 in 21/25),
- Zakon o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo, 30/18, 82/21, 54/22 – ZUJPP, 18/23 – ZDU-1O in 16/26),
- Zakon o letalstvu (Uradni list RS, št. 85/24),
- Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 126/03, 102/07, 49/11 – ZPCP-2C in 18/23 – ZDU-1O),
- Zakon o prevozu nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 41/09, 97/10 in 56/15), Člen 3 glede zahtev po informacijah v skladu s poglavjem 5.4 dela 5 Priloge A k Sporazumu o mednarodnem cestnem prevozu nevarnega blaga (ADR) in poglavjem 5.4 dela 5 Pravilnika o mednarodnem železniškem prevozu nevarnega blaga (RID), ki je naveden kot Dodatek C h COTIF,
- Sporazum med Ministrstvom za promet Republike Slovenije in Zveznim ministrom za promet, inovacije in tehnologijo Republike Avstrije o prevozu nevarnega blaga po cesti skozi predor Karavanke: člen 3(4),
- Direktiva Sveta 92/106/EGS z dne 7. decembra 1992 o določitvi skupnih pravil za nekatere vrste kombiniranega prevoza blaga med državami članicami,
- Uredba o kombiniranem prevozu (Uradni list RS št. 4/01 in 49/13),
- Uredba (EU) 2024/1157 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o pošiljkah odpadkov, spremembi uredb (EU) št. 1257/2013 in (EU) 2020/1056 in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1013/2006,
- Uredba o izvajanju Uredbe (ES) o pošiljkah odpadkov (UL RS št. 78/16 in 94/21): sklicevanje na člena 16(c) in 18(1) Uredbe (ES) št. 1013/2006,
- Uredba (ES) št. 300/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2008 o skupnih pravilih na področju varovanja civilnega letalstva in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 2320/2002,
- Uredba (ES) št. 1072/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o skupnih pravilih za dostop do trga mednarodnega cestnega prevoza blaga,
- vsi ostali predpisi s področja obravnave.

1.3 Cilji projekta

eFTI4LIVE je projekt EU, ki temelji na prejšnjih pobudah (eFTI4EU in eFTI4ALL) za uvedbo sistema elektronskih informacij o tovornem prometu (eFTI) do leta 2027. Njegov cilj je poenostaviti izmenjavo podatkov in zagotoviti skladnost z uredbo eFTI (EU 2020/1056), s čimer se bo izboljšala učinkovitost in trajnost v tovornem sektorju. Projekt, ki ga vodi Španija, vključuje 21 držav članic in različne deležnike, kot so ponudniki IT, organi in logistična podjetja. Osredotoča se na:

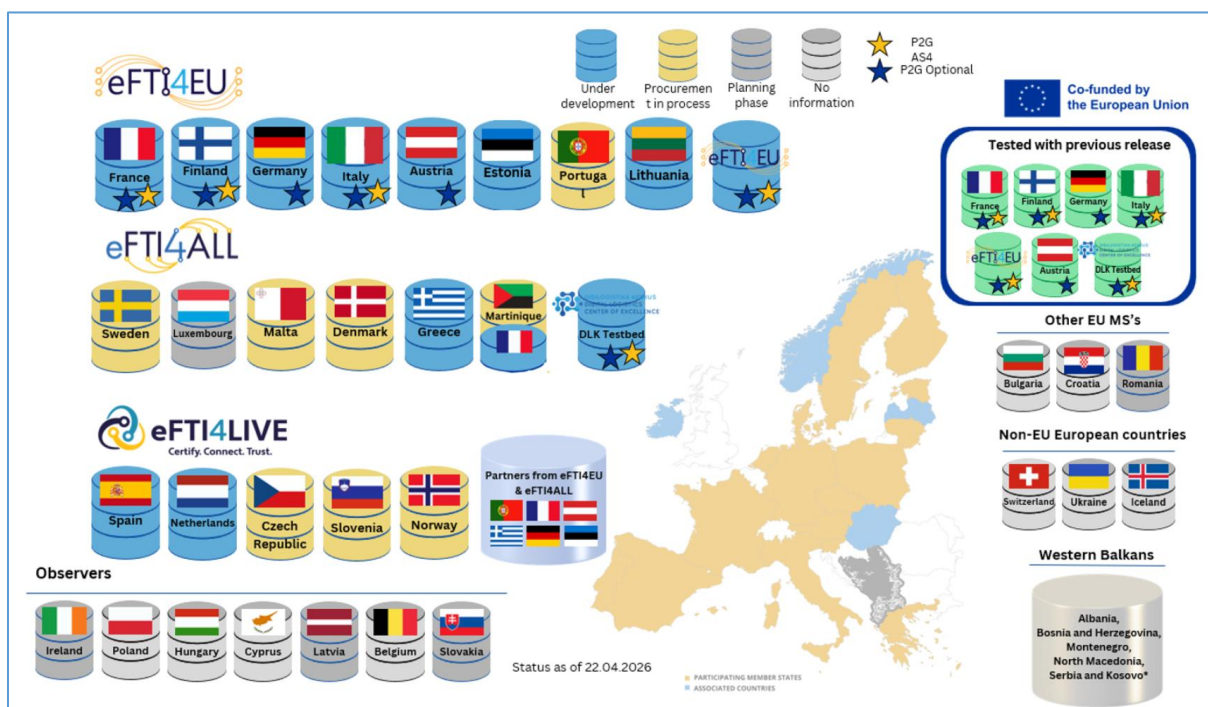
- Širitev izvajanja eFTI: Odpravljanje vrzeli v sodelovanju držav članic in povezovanje sistemov IKT.
- Izboljšanje interoperabilnosti: Razvoj in testiranje platform eFTI za nemoteno izmenjavo podatkov med različnimi načini prevoza.

- Raziskovanje inovacij: Vključno s predhodnim certificiranjem platforme eFTI in denarnicami za digitalno identiteto.
- Testiranje v resničnem svetu: Pilotno izvajanje eFTI v scenarijih multimodalnega prevoza.

eFTI4LIVE je usklajen s širšimi cilji EU, kot so evropski podatkovni prostori in cilji digitalne transformacije. Z olajšanjem dostopa do elektronskih podatkov o tovoru in izboljšanjem preglednosti utira pot učinkovitejšemu in trajnostnejšemu logističnemu ekosistemu.

Ministrstvo za infrastrukturo namerava v okviru projekta izvesti naslednje aktivnosti:

- izdelava študije analize stanja sistemov na nacionalni ravni in predlog načina implementacije v Sloveniji;
- izdelava projektne naloge za vzpostavitev nacionalnih eFTI-vrat z možnostjo povezovanja v eFTI okolje;
- vzpostavitev nacionalnih eFTI-vrat z možnostjo povezovanja v eFTI okolje;
- načrt in izvedba pilotnih projektov glede na modalnost in interoperabilnost eFTI okolja;
- izdelava aplikacije/vmesnika za dostop nadzornih organov (AAP) do nacionalnih eFTI-vrat s protokolom IAA;
- izvajanje nadzora nad izvedbo implementacije;
- ostale dodatne naloge v skladu z zahtevami Evropske komisije po GA.



Slika 2: Status razvoja eFTI-vrat po državah članicah glede na sodelujoči projekt na dan 22. 04. 2026

1.4 Struktura, obseg in pričakovani rezultati projekta

Projekt eFTI4LIVE se izvaja v 4 delovnih skupinah, ki se bodo osredotočale na:

- WP1: Postopek implementacije eFTI
- WP2: Razvoj sistema eFTI
- WP3: Komunikacija in krepitev zmogljivosti eFTI
- WP4: Upravljanje projektov in koordinacija interoperabilnosti ekosistema eFTI

1.4.1 Postopek implementacije eFTI (WP1)

Cilja delovne skupine 1 sta izvedba analiz, potrebnih za projekt in obravnavanje specifičnih izzivov, ki se pojavljajo pri izvajanju in delovanju okolja za izmenjavo eFTI (eFTI vrata in eFTI platforme). Medtem

ko sta se povezana projekta CEF 22-EU-TG-eFTI4EU (eFTI4EU) in 23-EU-TG-eFTI4ALL (eFTI4ALL) ukvarjala s specifikacijami okolja za izmenjavo eFTI in temelji za upravljanje in certificiranje eFTI v skladu z Uredbo (EU) 2020/1056 (uredba eFTI) in njenimi razpoložljivimi delegiranimi akti in izvedbenimi akti, se ta delovni paket osredotoča na praktično izvajanje in optimizacijo tega okolja za izmenjavo eFTI. V ta namen se bo ta delovna skupina osredotočila na:

- Izvajanje v praksi in načrtovanje zagona: razvoj in izvajanje strategij za uvedbo okolja za izmenjavo eFTI, vključno s podrobnimi časovnimi okviri.
- Začetek postopkov akreditacije in certificiranja za platforme eFTI: vzpostavitev potrebnih postopkov za zagotovitev zanesljive in skladne uporabe okolja za izmenjavo eFTI.
- Uporaba in prilagajanje postopkov upravljanja: pregled in vključevanje konceptov Evropske komisije in postopkov upravljanja, razvitih v sorodnih projektih CEF eFTI4EU in eFTI4ALL, v operativne pilotne projekte, načrtovane v WP2.
- Smernice za deležnike: najboljše prakse in smernice za podporo deležnikom pri uporabi in vključevanju sistemov eFTI.
- Praktično usmerjena, veljavna in zaupanja vredna komunikacija od začetka do konca: izvajanje ukrepov za zagotavljanje skalabilnosti, celovitosti in varnosti podatkov v celotnem komunikacijskem procesu.
- Spodbujanje interoperabilnosti in uporabnosti podatkovnega modela eFTI: nadaljnji razvoj in optimizacija podatkovnega modela za zagotovitev nemotene integracije in uporabe v različnih sistemih.

Naloge v tej delovni skupini temeljijo na rezultatih sorodnih projektov CEF eFTI4EU in eFTI4ALL ter jih razširjajo s poudarkom na uvajanju okolja za izmenjavo eFTI.

1.4.2 Razvoj sistema eFTI (WP2)

Cilji delovne skupine 2 so:

- podpirati in pomagati državam članicam, ki sodelujejo kot upravičenke v tem projektu, pri izvajanju in zagonu svojih vrat eFTI ter povezanih vmesnikov in funkcij,
- zagotavljati testne in pilotne zmogljivosti ter podporo javnim in zasebnim upravičencem, ki sodelujejo v tem projektu, za izvajanje sistema eFTI,
- nadaljnji razvoj referenčnega modela izvajanja eFTI (prvotno razvitega v projektu 22-EU-TG-eFTI4EU) in
- zmanjšanje naložb in razvojnih potreb, potrebnih za izvajanje eFTI, prek sodelovanja.

Naloge v tej delovni skupini bodo dopolnile razvoj in pilotne projekte, izvedene v sorodnih projektih IPE 22-EU-TG-eFTI4EU in 23-EU-TG-eFTI4ALL.

1.4.3 Komunikacija in krepitev zmogljivosti (WP3)

Cilj delovne skupine 3 je izvedba dejavnosti diseminacije in komunikacije projekta, katerih cilj je ozaveščanje evropske logistične skupnosti o ciljih in rezultatih projekta, vključevanje ustreznih deležnikov, promocija ekosistema eFTI in zagotavljanje ustrezne prepoznavnosti sofinanciranja EU. WP3 si prizadeva tudi olajšati zunanjo in notranjo izmenjavo znanja z vrsto pobud za usposabljanje in krepitev zmogljivosti, vključno s povezovanjem s sorodnimi projekti IPE 22-EU-TG-eFTI4EU in 23-EU-TG-eFTI4ALL ter drugimi sorodnimi pobudami.

1.4.4 Upravljanje projektov in koordinacija interoperabilnosti ekosistema eFTI

Cilj delovne skupine 4 je izvajanje projektnih, finančnih in tehničnih nalog upravljanja, da se zagotovi uspešna izvedba projekta v skladu z določenim proračunom, časovnim načrtom in obsegom ter v skladu s temeljnimi smernicami in predpisi, ter organizacija in koordinacija delovanja konzorcija.

To vključuje vzpostavitev ustreznih upravnih in tehničnih organizacijskih struktur, izvajanje kontrolnih postopkov, zagotavljanje obvladovanja kakovosti/tveganj, izvajanje mehanizmov spremljanja in procesov finančnega nadzora.

Vključuje tudi koordinacijske dejavnosti v zvezi z interoperabilnostjo, na primer z Evropskim forumom za digitalno transportno logistiko (DTLF) in povezanimi tekočimi projekti CEF 22-EU-TG-eFTI4EU in 23-EU-TGeFTI4ALL.

1.5 Povezanost z drugimi projekti

Trenutni projekt IPE 24-EU-TG-eFTI4LIVE (eFTI4LIVE) bo imel močne sinergije s sorodnima projektoma IPE 22-EU-TG-eFTI4EU (eFTI4EU) in 23-EU-TG-eFTI4ALL (eFTI4ALL), vendar bo ohranil svoj obseg in dodano vrednost z nekaterimi dodatnimi državami članicami, novimi primeri uporabe in inovativnimi elementi. Prav Slovenija je država članica, ki želi prek tega projekta razviti svoja polno delujoča eFTI vrata in ni bila vključena v prejšnja projekta eFTI4EU in eFTI4ALL.

Projekt prispeva tudi k pobudam, kot je enotni evropski digitalni prostor za izvrševanje predpisov (SEDEA), in podpira uvajanje digitalnih aplikacij, kot je e-CMR. Nadgrajuje projekte, kot sta FENIX in FEDeRATED, spodbuja inovacije in krepi vizijo EU o povezanem prometnem sistemu.

2 Naloge predmetnega javnega naročila

V okviru tega javnega naročila bo izbran izvajalec, ki bo zagotavljal svetovalno-izvajalsko inženirsko podporo za dejavnosti projekta, kot so zapisane v nadaljevanju in v vnaprej določenem obsegu.

- Aktivno sodelovanje v delovnih skupinah in podskupinah projekta eFTI4LIVE in po potrebi ostalih delovnih skupinah v organizaciji Evropske komisije za celotno obdobje trajanja projekta kot npr. pri oblikovanju podatkovnih modelov, pravil o certificiranju in akreditaciji, itd. (M0)
- Posvetovanje s potencialnimi deležniki eFTI-sistema in izdelava podrobnega terminskega načrta izvedbe javnega naročila (M1)
- Izdelava analize stanja obstoječih sistemov v Sloveniji v povezavi z zahtevami uredbe eFTI ter priprava in predstavitev vseh variant in načinov implementacije uredbe eFTI v Sloveniji s predlogom optimalne rešitve za slovenski prostor (M2)
- Priprava projektne naloge za implementacijo uredbe eFTI v Sloveniji za vzpostavitev eFTI-vrat z možnostjo povezovanja v eFTI okolje, vključno z ureditvijo dostopa do eFTI-vrat za pristojne organe, in sicer v obliki tehničnih specifikacij za ločeno javno naročilo za izvedbo implementacije uredbe eFTI v Sloveniji (M3)
- Spremljanje izvajanja implementacije in obdobjno testiranje izvedenih rešitev z izdelavo zaključnega poročila o izvedenem javnem naročilu (M4)
- V okviru predmetnega javnega naročila se v skladu s predhodnimi navodili naročnika izvedejo tudi vse ostale dodatne naloge pomembne in nujne za uspešno implementacijo uredbe eFTI, v skladu z zahtevami Evropske komisije po pogodbi o sofinanciranju (GA).

2.1 Aktivno sodelovanje v skupinah in podskupinah projekta eFTI4LIVE (M0)

Svetovalne-izvajalske storitve inženirja se bodo izvajale v letih 2026 – 2029, celotno trajanje projekta. Začetek obveznosti mesečnih aktivnosti po delovnih skupinah projekta eFTI4LIVE se bo začel s podpisom pogodbe za predmetno javno naročilo. Izvajalec bo imel na voljo določeno kvoto ur, porazdeljene po aktivnostih znotraj delovnih skupin projekta eFTI4LIVE na letni ravni, ki jih bo zaračunaval mesečno v skladu z dejansko opravljenim delom znotraj posamezne delovne skupine.

Spremljanje sestankov delovnih skupin in podskupin se bo izvajalo na hibriden način (v živo in preko video-klicev).

V sklopu sodelovanja v projektu eFTI4LIVE bo izvajalec redno mesečno poročal naročniku, poudarek bo na izvajanju nalog znotraj posameznih delavnih skupin in podskupin, ki od partnerjev projekta zahteva aktivno in konkretno delo. Poleg tega bo sodeloval pri konkretnem testiranju programskih rešitev ter implementaciji v praktično okolje.

WP	DELOVNE SKUPINE	AKTIVNOST INŽENIRJA
1	Proces eFTI implementacije	Svetovalno-izvajalska
2	Razvoj eFTI sistema	Svetovalno-izvajalska
3	Komunikacija in krepitev zmogljivosti eFTI	Svetovalno-izvajalska
4	Upravljanje projektov in usklajevanje interoperabilnosti ekosistema eFTI	Svetovalno-izvajalska

2.1.1 Delovna skupina 1: Proces eFTI implementacije

Izvajanje te delovne skupine bo potekalo v okviru razvijajoče se zakonodaje o eFTI, ki jo sestavljajo uredba eFTI in 4 že sprejeti akti ter 3 preostali, ki so še v sprejemanju. Vsebina in naloge delovne skupine so zajeti znotraj podskupin in nalog kot so navedene spodaj.

TASK	DELIVERABLES
Task 1.1 – Competent Authority eFTI implementation plans	D1.1 – Competent Authority eFTI implementation plans (T1.1)
Task 1.2 - Implementation plan for accreditation and certification	D1.3 – Implementation plan for accreditation and certification (T1.2)
Task 1.3 - eFTI governance	D1.2 – eFTI Governance model report (T1.3)
Task 1.4 - Best practices for stakeholders	D1.5 – Best practice guidelines for stakeholders (T1.4)
Task 1.5 - Scalable and secure eFTI communication framework	D1.6 – eFTI communication framework (T1.5)
Task 1.6 - eFTI data model interoperability	D1.4 – eFTI4LIVE Interface Control Document (T1.6)

SVETOVALNO-IZVAJALSKE STORITVE INŽENIRJA zajemajo:

- prisotnost na sestankih delovnih skupin in podskupin, tako »v živo« kot preko videokonferenc
- mesečno poročanje o delu posamezne skupine oziroma podskupine
- usklajevanje stališč z naročnikom
- priprava analiz, predlogov, mnenj o delovanju delovne skupine oziroma podskupine
- redno izvajanje nalog delovnih skupin oziroma podskupin

2.1.2 Delovna skupina 2: Razvoj eFTI sistema

Izvajanje te delovne skupine bo potekalo v okviru razvijajoče se zakonodaje o eFTI, ki jo sestavljajo uredba eFTI in 4 že sprejeti akti ter 3 preostali, ki so še v sprejemanju. Vsebina in naloge delovne skupine so zajeti znotraj podskupin in nalog kot so navedene spodaj.

TASK	DELIVERABLES
Task 2.1 - Pilots and eFTI test planning	D2.1 – eFTI pilot and test plan (T2.1)

Task 2.2 - eFTI Gate reference implementation updating and support	D2.2 – eFTI reference implementation work plan and technical requirements (T2.2)
Task 2.3 - eFTI and ICT systems integration and development (Gates and Platforms)	D2.5 – eFTI system development midterm report (T2.3)
	D2.7 – eFTI system life cycle development masterplan (T2.3)
Task 2.4 - eFTI end-to-end pilots and interoperability testing	D2.4 – eFTI system development and piloting midterm report (T2.4)
	D2.6 – eFTI system development and piloting final report (T2.4)
Task 2.5 - eFTI platform precertification	D2.3 – eFTI precertification guide (T2.5)

SVETOVALNO-IZVAJALSKE STORITVE INŽENIRJA zajemajo:

- prisotnost na sestankih delovnih skupin, tako »v živo« kot preko videokonferenc
- mesečno poročanje o delu posamezne skupine oziroma podskupine
- usklajevanje stališč z naročnikom
- priprava analiz, predlogov, mnenj o delovanju delovne skupine oziroma podskupine
- redno izvajanje nalog delovnih skupin oziroma podskupin
- načrt in izvedba pilotnih projektov glede na modalnost in interoperabilnost eFTI okolja

2.1.3 Delovna skupina 3: Komunikacija in krepitev zmogljivosti eFTI

Izvajanje te delovne skupine bo potekalo v okviru razvijajoče se zakonodaje o eFTI, ki jo sestavljajo uredba eFTI in 4 že sprejeti akti ter 3 preostali, ki so še v sprejemanju. Vsebina in naloge delovne skupine so zajeti znotraj podskupin in nalog kot so navedene spodaj.

TASK	DELIVERABLES
Task 3.1 - Project communication and dissemination activities	D3.1 – Stakeholder management and communication/dissemination plan (T3.1)
Task 3.2 - Stakeholder engagement and Member State collaboration	D3.2 – Report on communication/ dissemination and stakeholder engagement activities conducted during reporting period 1 (covering M1-M24) (T3.1 and T3.2)
Task 3.3 - Onboarding, training and capacity building tools	
Task 3.2 - Stakeholder engagement and Member State collaboration	D3.4 – Report on communication/ dissemination and stakeholder engagement activities conducted during reporting period 2 (covering M25-M48) (T3.1 and T3.2)
Task 3.3 - Onboarding, training and capacity building tools	
Task 3.3 - Onboarding, training and capacity building tools	D3.3 – Report on capacity building activities conducted during reporting period 1 (covering M1-M24) (T3.3)
	D3.5 – Report on capacity building activities conducted during reporting period 2 (covering M25-M48) (T3.3)

SVETOVALNO-IZVAJALSKE STORITVE INŽENIRJA zajemajo:

- prisotnost na sestankih delovnih skupin in podskupin, tako »v živo« kot preko videokonferenc
- mesečno poročanje o delu posamezne skupine oziroma podskupine

- usklajevanje stališč z naročnikom
- priprava analiz, predlogov, mnenj o delovanju delovne skupine oziroma podskupine
- redno izvajanje nalog delovnih skupin oziroma podskupin

2.1.4 Delovna skupina 4: Upravljanje projektov in usklajevanje interoperabilnosti ekosistema eFTI

Izvajanje te delovne skupine bo potekalo v okviru razvijajoče se zakonodaje o eFTI, ki jo sestavljajo uredba eFTI in 4 že sprejeti akti ter 3 preostali, ki so še v sprejemanju. Vsebina in naloge delovne skupine so zajeti znotraj podskupin in nalog kot so navedene spodaj.

TASK	DELIVERABLES
Task 4.1 - Project management and Project Board support	D4.1 – Program Management Plan, including the individual Project Management Plans per Member State (T4.1)
	D4.2 – Progress report 1 (covering M1- M12) (T4.1)
	D4.3 – Work Based Structure (WBS) (T4.1)
	D4.4 – Progress report 2 (covering M25- M36) (T4.1)
Task 4.2 - Technical management and architecture coordination	D4.5 – Architecture Coordination Document (T4.2)
Task 4.3 - eFTI ecosystem coordination	D4.6 – Impact analysis study (T4.3)

SVETOVALNO-IZVAJALSKE STORITVE INŽENIRJA zajemajo:

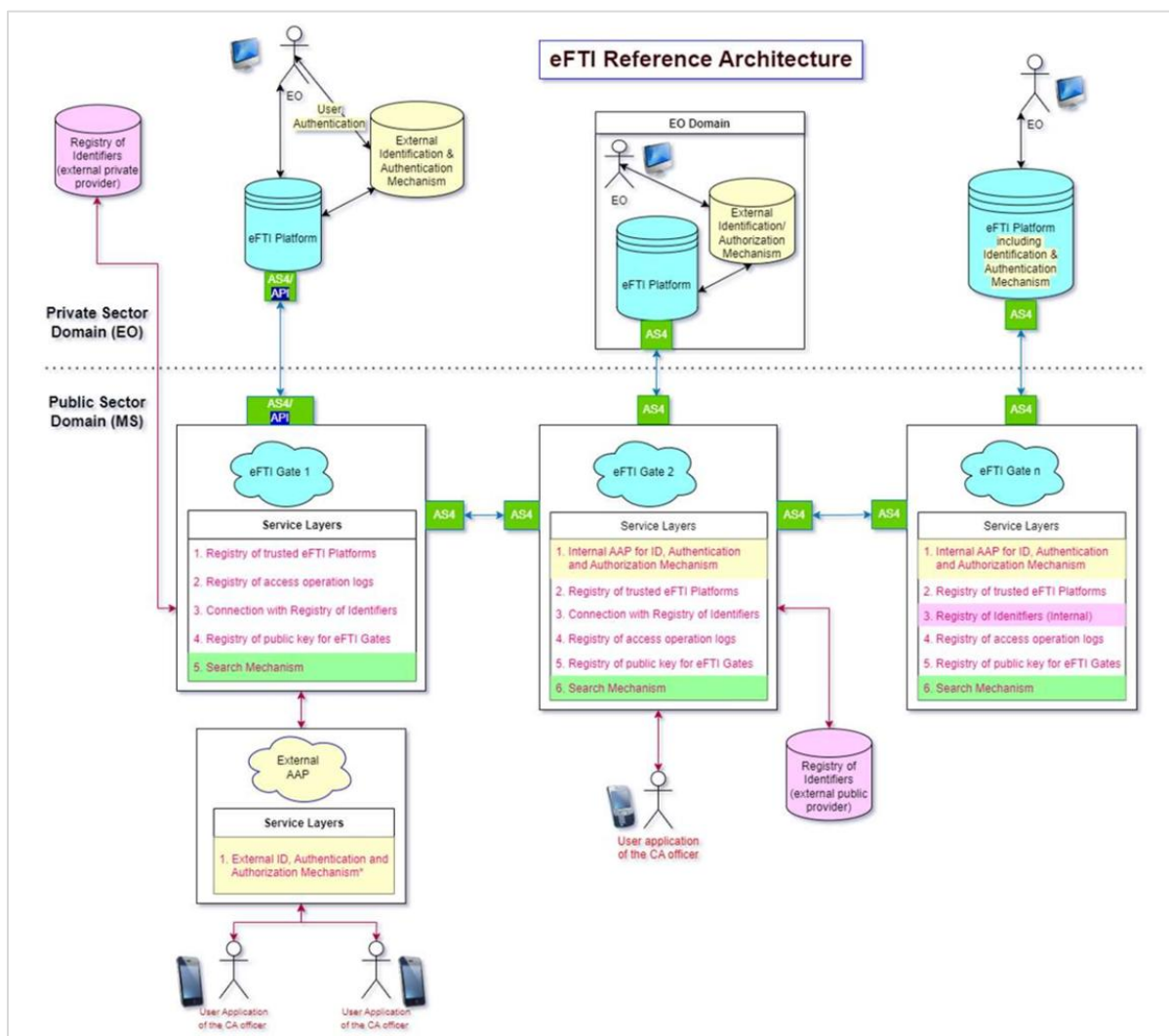
- prisotnost na sestankih delovnih skupin in podskupin, tako »v živo« kot preko videokonferenc
- mesečno poročanje o delu posamezne skupine oziroma podskupine
- usklajevanje stališč z naročnikom
- priprava analiz, predlogov, mnenj o delovanju delovne skupine oziroma podskupine
- redno izvajanje nalog delovnih skupin oziroma podskupin

2.2 Posvetovanje z deležniki in izdelava terminskega načrta (M1)

V začetni fazi javnega naročila je potrebno prepoznati vse deležnike, ki so ključni pri implementaciji uredbe eFTI in natančno določiti njihove vloge v celotnem procesu načrta implementacije in same implementacije. Hkrati identificirati vse sisteme, ki jih bo potrebno v analizi stanja upoštevati in od njih pridobiti ključne podatke in informacije, ki bodo bistveni za fazo načrtovanja implementacije. V skladu s tem pa izdelati podrobni terminski načrt izvedbe predmetnega javnega naročila, upoštevajoč situacijo s prepoznanimi deležniki in sistemi. Terminski načrt mora biti usklajen z naročnikom. Posvetovanje z deležniki mora potekati redno mesečno oziroma po potrebi v obliki delovnih sestankov, delavnic oziroma na drug ustrezno dogovorjen način glede na sproti izražene potrebe.

2.3 Analiza stanja in predlog možnih implementacij (M2)

V sklopu analize stanja v slovenskem prostoru je potrebno glede na strukturo in zahteve eFTI okolja identificirati ključne deležnike in nosilce na strani nadzornih organov, nacionalnega akreditacijskega organa in ostalih. Posledično se bo prepoznalo sisteme, ki morajo biti vključeni in upoštevani v procesu implementacije (npr. sistemi za nadzor cestnega prometa, carinski informacijski sistemi, logistične platforme, sistemi ostalih nadzornih organov,...). V analizi stanja morajo biti predstavljeni in cenovno ovrednoteni vsi možni načini implementacije v slovenski prostor.



Slika 3: Primeri sheme referenčne arhitekture eFTI

2.4 Priprava projektne naloge za implementacijo uredbe eFTI (M3)

V sklopu priprave projektne naloge se na podlagi predhodno izvedene analize stanja (v sklopu mejnika M2), zahtev evropske zakonodaje in identificiranih deležnikov pripravi celovit načrt implementacije eFTI okolja v Sloveniji. Projektna naloga opredeli organizacijske, pravne, tehnične in procesne vidike uvedbe sistema elektronskih informacij o tovarnem prometu.

Projektna naloga mora vključevati zlasti naslednje vsebine:

- **Opredelitev ciljev implementacije eFTI** v skladu z zahtevami Uredbe (EU) 2020/1056 ter spremljajočih delegiranih in izvedbenih aktov Evropske komisije (izgradnja eFTI vrat, zagotovitev platform, povezav z nadzornimi organi (authority access point) in podjetji), izvedba vseh potrebnih testiranj (npr. TCP conformity test) ter postopka certifikacije in akreditacije, itd.
- **Identifikacijo in vlogo ključnih deležnikov, med katere sodijo:**
 - nadzorni organi (npr. prometni inšpektorat, finančna uprava, policija, carinski organi),
 - resorna ministrstva (zlasti ministrstvo pristojno za promet, ministrstvo za okolje za področje ravnanja z odpadki, ministrstvo za finance, ministrstvo za notranje zadeve, ministrstvo pristojno za gospodarstvo in ministrstvo pristojno za digitalne zadeve ter ostali organi po potrebi),

- nacionalni akreditacijski organ (Slovenska akreditacija),
- ponudniki eFTI platform in storitev,
- gospodarski subjekti v transportni in logistični verigi.
- **Upoštevati analizo obstoječih informacijskih sistemov**, ki bodo vključeni v eFTI okolje ali nanj povezani (npr. sistemi za nadzor cestnega prometa, carinski informacijski sistemi, logistične platforme).
- **Opredelitev nacionalne arhitekture eFTI okolja**, vključno z integracijskimi točkami, izmenjavo podatkov, varnostnimi zahtevami ter skladnostjo s standardi EU, eFTI vrata, platforme).
- **Pripravo časovnega načrta implementacije**, ki vključuje faze razvoja, pilotnega uvajanja, testiranja in produkcijskega zagona.
- **Oceno potrebnih finančnih, kadrovskih in organizacijskih virov** za uspešno implementacijo.
- **Opredelitev upravljalvske strukture projekta**, vključno z nosilci posameznih aktivnosti, mehanizmi koordinacije in poročanja.
- **Opredelitev obstoja eFTI okolja in sistema stalnega nadzora ter upravljanja le tega**, vključno z načrtom ustanovitve pomoči uporabnikom in vzdrževanja/nadgradnje v korelaciji z določeno nacionalno kontaktno točko eFTI.

Projektna naloga za implementacijo uredbe eFTI v slovenski prostor, ki se bo izvedla v sklopu projekta eFTI4LIVE, mora upoštevati tudi dobre prakse in razvoj, ki je bil opredeljen in izveden v predhodnih dveh projektih CEF CALL, in sicer eFTI4EU in eFTI4ALL. Pri končni pripravi naloge je tako potrebno upoštevati optimalno varianto, ki bo upoštevala vse deležnike, sisteme v korelaciji z zahtevami izvedbenih in delegiranih aktov EU.

Rezultat faze M3 je formalno potrjena projektna naloga, ki predstavlja osnovo za nadaljnjo implementacijo eFTI rešitev na nacionalni ravni in bo služila kot tehnična specifikacija ločenega javnega naročila za implementacijo.

2.5 Spremljanje izvajanja implementacije in testiranje izvedenih rešitev z izdelavo zaključnega poročila (M4)

V sklopu spremljanja izvajanja implementacije in testiranju izvedenih rešitev se zagotavlja sistematičen nadzor nad napredkom projekta ter preverjanje skladnosti razvite infrastrukture z zahtevami eFTI okvira in nacionalne zakonodaje.

Ključne aktivnosti v tej fazi vključujejo:

- **Vzpostavitev mehanizmov spremljanja projekta**, ki vključujejo redno poročanje, spremljanje doseganja mejnikov in upravljanje tveganj.
- **Koordinacijo med deležniki**, zlasti med pristojnimi organi, IT izvajalci, ponudniki eFTI platform ter nacionalnim akreditacijskim organom.
- **Preverjanje skladnosti predlaganih rešitev s tehničnimi specifikacijami eFTI** (interoperabilnost, varnost, standardi izmenjave podatkov).
- **Opis izvedbe tehničnih in funkcionalnih testiranj**, ki vključujejo:
 - integracijsko testiranje med sistemi,
 - testiranje izmenjave podatkov z eFTI platformami
 - simulacije nadzornih postopkov s strani pristojnih organov.
- **Pilotno testiranje v realnem operativnem okolju**, v sodelovanju z izbranimi logističnimi podjetji in prevozniki.
- **Identifikacijo in odpravo pomanjkljivosti ali tehničnih neskladij**, ugotovljenih v fazi testiranja.

V sklopu priprave zaključnega poročila mora izvajalec pripraviti celovito dokumentacijo o poteku, rezultatih in ugotovitvah projekta implementacije eFTI v Sloveniji. Zaključno poročilo služi kot podlaga za nadaljnje odločitve glede razvoja digitalnega upravljanja podatkov v tovarnem prometu ter kot referenčni dokument za prihodnje projekte digitalizacije transportne logistike.

Zaključno poročilo mora vključevati:

- pregled izvedenih aktivnosti v vseh fazah projekta, od analize stanja do implementacije in testiranja,
- oceno doseganja projektnih ciljev ter skladnosti implementiranih rešitev z zahtevami Uredbe (EU) 2020/1056,
- opis implementirane arhitekture eFTI okolja v Sloveniji,
- analizo sodelovanja ključnih deležnikov in njihove vloge pri vzpostavitvi sistema,
- povzetek rezultatov testiranja in pilotnih implementacij,
- identifikacijo izzivov, tveganj in pridobljenih izkušenj med projektom,
- priporočila za nadaljnji razvoj, nadgradnjo in upravljanje eFTI okolja,
- predlog nadaljnjih aktivnosti za dolgoročno zagotavljanje interoperabilnosti z evropskim eFTI ekosistemom.

2.6 Certifikacija in ostalo delo

Posebno pozornost mora izvajalec nameniti postopku certificiranja sistema (platform) pri ustreznem akreditacijskem organu. Certificiranje bo namreč sledilo zaključku izdelave eFTI-vrat, pred vzpostavitvijo povezave z eFTI-plaformami in je tako zadnji pogoj za uspešno delovanje eFTI-okolja. Tu bo potrebno že tekom izvajanja predmetnega javnega naročila potrebno upoštevati tudi zahteve in specifikacije certificiranja, ki so trenutno na EK še v postopku usklajevanja in končnega sprejema. Za uspešno izvedeno certificiranje bo izvajalec tekom izvajanja javnega naročila sodeloval znotraj podskupin projekta eFTI4LIVE, ki so namenjene tej tematiki. Omogočeno mu bo tudi spremljanje delovne skupine eDANOS, ki ga s strani EK organizira DG-MOVE in namenja posebno pozornost prav tematiki certificiranja in ustrezne priprave aktov na to temo.

V sklopu ostalega dela mora izvajalec redno in sproti izvajati redno komunikacijo z naročnikom. Hkrati mora s svojimi spoznanji in ugotovitvami nemudoma seznaniti naročnika. Pri svojem delu mora ravnati kot skrben gospodar in izvajalec del.

Pri svojem delu bo izvajalec moral upoštevati sisteme dobrih praks iz tujine, ki so process implementacije eFTI začeli pred nami in so skoraj pri zaključku. Hkrati pa iz izkušenj prilagajali implementacijo in se sproti učiti. Preko interesnih skupin je namreč vzpostavljena izmenjava izkušenj in dobrih praks, ki lahko zelo pospeši in poenostavi process načrtovanja implementacije in s tem same implementacije eFTI v slovenski prostor.

V okviru predmetnega javnega naročila se v skladu s predhodnimi navodili naročnika izvedejo tudi vse ostale dodatne naloge pomembne in nujne za uspešno implementacijo uredbe eFTI, v skladu z zahtevami Evropske komisije po pogodbi o sofinanciranju (GA).

3 Mejniki

3.1 Mesečne aktivnosti po delovnih skupinah projekta eFTI4LIVE (mejniki M0)

Izvajalec ima na voljo kvoto ur (1.440), ki jo bo porabljal in zaračunaval mesečno, glede na dejansko delo znotraj delovnih skupin in ostale obveznosti vezane na vsebino delovne skupine. V mesečno kvoto ur bodo vštete tudi ure konzultacij izvajalca z naročnikom glede na vsebinske potrebe. Opravljene mesečne ure bo izvajalec opredelil z mesečnim poročilom, ki ga bo naročnik predhodno pregledal in potrdil.

3.2 Aktivnosti po mejnikih (mejniki M1 – M4)

Vsa dela morajo biti zaključena do 30. 6. 2029 oziroma do zaključka upravičenega obdobja trajanja projekta. V primeru podaljšanja upravičenega obdobja trajanja projekta, se bo z aneksom k pogodbi podaljšal tudi izvedbeni rok.

➤ **Mejnik M1**

- posvetovanje s potencialnimi deležniki eFTI-sistema (**v enem mesecu od podpisa pogodbe**)
- izdelava in potrditev podrobnega terminskega načrta (**v enem mesecu od podpisa pogodbe**)

➤ **Mejnik M2**

- izdelava analize stanja obstoječih sistemov s predlogi vseh variant implementacije uredbe eFTI v Sloveniji (**v treh mesecih od podpisa pogodbe**)

➤ **Mejnik M3**

- izdelava projektne naloge za implementacijo uredbe eFTI (**v štirih mesecih od podpisa pogodbe**)

➤ **Mejnik M4**

- spremljanje izvajanja implementacije in obdobjno testiranje rešitev (**od začetka podpisa pogodbe z izvajalcem za izvedbo implementacije v sklopu ločenega javnega naročila**)
- izdelava zaključnega poročila (**v enem mesecu po zaključku projekta, predvidoma do 31. 7. 2029 oziroma kasneje v primeru podaljšanja upravičenega obdobja trajanja projekta**)

4 Vodenje projekta in poročanje na strani izvajalca

Izvajalec je med izvajanjem projekta dolžan na zahtevo naročnika pripravljati plan izvajanja aktivnosti in poročilo o napredku aktivnosti glede na veljaven terminski načrt, priporočila za morebitne spremembe in dopolnitve zakonodajnega okvira ter druga poročila in strokovna mnenja glede na zahteve naročnika.

Med izvajanjem aktivnosti, ki so predmet javnega naročila, so predvideni koordinacijski sestanki z namenom razreševanja odprtih vsebinskih vprašanj in podajanja pojasnil oziroma usmerjanja pri pripravi izdelkov. Vodja projekta na strani izvajalca se je dolžan redno udeleževati planiranih koordinacijskih sestankov in pripraviti zapis dogovorov sestanaka. Na zahtevo naročnika ali izvajalca se po potrebi koordinacijskih sestankov udeležijo tudi ostali člani strokovne delovne skupine.

Izvajalec najmanj po vsakem izvedenem mejniku pripravi pred naročnikom predstavitev izvedenih aktivnosti in predstavitev o napredku aktivnosti (od začetka projekta s planom aktivnosti do zaključka projekta).

Redno poročanje je mesečno, do najkasneje tretjega (3) delovnega dne v mesecu za pretekli mesec, in obsega poročilo v elektronski obliki v verziji, ki jo je mogoče urejati (npr. .docx), in v verziji, ki je ni mogoče spreminjati (npr. .pdf). Poročilo obsega poročilo o opravljenih aktivnostih in o napredku



aktivnosti od začetka projekta s planom aktivnosti do zaključka projekta. Finančna realizacija in plan morata biti podana in razdelana po mesecih. Če naročnik določi predlogo za poročanje, mora biti poročilo izdelano v skladu s predlogo. Izvajalec mesečno poročilo predstavi na mesečnem koordinacijskem sestanku, ki je obvezen za obe strani. Obvezna je priprava zapisnika sestanka, pri čemer je priloga mesečno poročilo. Če naročnik zahteva dopolnitev, jo je izvajalec dolžan izvesti.

5 Uporabne povezave

- Uradna spletna stran projekta: <https://efti4live.eu/>
- Uradna spletna stran projekta eFTI4EU: <https://efti4eu.eu/>
- Uradna spletna stran projekta eFTI4ALL: <https://efti4all.eu/>
- Uredba eFTI: https://transport.ec.europa.eu/transport-themes/logistics-and-multimodal-transport/efti-regulation_en
- Uredba eFTI (objava): <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2020/1056/oj/slv>

“Za to publikacijo je odgovoren izključno avtor. Evropska unija ne odgovarja za kakršnokoli morebitno uporabo v njej navedenih informacij.”